



Jeugdcentrum Stroppen vzw

Ninoofsesteenweg 58
1500 Halle

T 0478 95 66 49

E info@jc-stroppen.be

W www.jc-stroppen.be

BTW-(BE) 0409 904 182 / RPR Brussel

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Algemene orde bij activiteiten

1. De accommodaties zijn beschikbaar voor personen en organisaties waarvan de activiteiten niet in tegenspraak zijn met de belangen van het Jeugdcentrum Stroppen vzw (later de VZW genoemd).
2. Ieder verzoek tot gebruik dient vooraf te worden aangevraagd en via schriftelijke overeenkomst met vermelding van de aard en datum van de activiteit(en).
3. Voor elke activiteit moeten minstens 1 volwassen persoon de verantwoordelijkheid op zich nemen. Deze persoon en/of het bestuur van de vereniging (later organisator genoemd), kunnen verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele fouten of nalatigheden. De organisator is verantwoordelijk voor het ordelijk verloop van de activiteit en dit naar goed gedrag en zeden.
4. De VZW kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor eventuele ongevallen ter gelegenheid van georganiseerde activiteiten in en rond de accommodaties van het Jeugdcentrum. De VZW kan evenmin aansprakelijk worden gesteld in geval van onbeschikbaarheid van deze accommodaties ingevolge van brand, stormschade of andere gevallen van overmacht alsook door diefstal en/of het verloren gaan van materiaal dat door de gebruikers op het Jeugdcentrum wordt opgeslagen of achtergelaten.
5. Voor beschadigingen of verdwijnen van materiaal en/of accommodaties die eigendom zijn van de VZW, zal de prijs van vervanging of herstelling van de waarborg worden afgehouden. In geval de kosten hoger worden geschat dan de waarborg, zal de organisator de gehele kosten ten laste nemen.
6. Alle gebruikte lokalen worden na ieder gebruik gekuist met water en zeep. Hiervoor is het nodige materiaal aanwezig in het Jeugdcentrum. Als dit niet is gebeurd binnen de toegestane gebruikperiode wordt door de VZW een forfait aangerekend van €250. Hou als organisator rekening met de gebruikers die na u ook graag toekomen in een net en ordelijk lokaal.
7. Alle afval en vuilnis wordt door de organisator na de activiteit meegenomen. Hij voorziet hiervoor dan ook zelf de nodige vuilniszakken. Alle vetten en/of oliën worden door de organisator meegenomen en mogen in geen geval in de leidingen of rioleringen terecht komen.
8. De omgeving rond de lokalen moet eveneens worden ontdaan van alle vuilnis en andere restanten zoals sigarettenpeuken, lege flesjes,...
9. Schade en vandalisme aan de accommodatie of omgeving dienen zo snel mogelijk te worden gemeld aan de verantwoordelijke van de VZW. Indien deze niet gemeld worden binnen een korte periode na het verkrijgen van de toegang tot de accommodatie zal de organisator aansprakelijk worden gesteld. De kost van de schade zal op dat moment worden vastgesteld via een bestek van een door de VZW aangestelde partij. Diezelfde kost of de herstelling in zijn oorspronkelijke staat valt geheel ten laste van de organisator.
10. Nalatigheden geven aanleiding tot gedeeltelijke of volledige inbeslagname van de waarborg en tot betaling van eventueel bijkomende kosten.
11. Bij nalatigheden volgens dit reglement of de gebruikersovereenkomst, bij het niet naar behoren gebruiken van de accommodaties en/of ernstige of moedwillige beschadigingen kan de raad van bestuur van de VZW het toekomstig gebruik van de lokalen als ook de toegang tot het gehele domein van het jeugdcentrum aan de betrokken personen en/of organisaties ontfeggen.
12. De bestuurders kunnen op elk moment toezicht uitoefenen op het verloop van de activiteit. De organisator schikt zich naar hun aanbevelingen en opmerkingen welke bij moedwillige weigering tot de onmiddellijke opschorting van gebruik kan leiden. De organisator heeft op dat moment geen recht op terugbetaling van de vergoeding. De betaalde waarborg zal na inhouding van eventuele kosten wel worden terugbetaald aan de organisator.
13. De organisator is verantwoordelijk voor de melding bij SABAM indien er muziek word gemaakt/gespeeld. De organisator is eveneens verantwoordelijk voor alle daaruit voortvloeiende kosten.
14. Zowel organisatoren als gebruikers dienen alle politiereglementen op feesten en vertoningen na te leven.
15. Muziekinstallaties en luidsprekers worden steeds opgesteld binnen in de zalen. De organisator waakt erover dat de omwonenden door deze muziek geen geluidshinder ondervinden en dat de aanwezige geluidsbegrenzing van 90dB(A) binnen in de zalen wordt gerespecteerd.



Jeugdcentrum Stroppen vzw

Ninoofsesteenweg 58
1500 Halle

T 0478 95 66 49

E info@jc-stroppen.be

W www.jc-stroppen.be

BTW-(BE) 0409 904 182 / RPR Brussel

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

16. Bij gebruik van eigen elektrische installaties, is de organisator verantwoordelijk voor het gelijkmatig verdelen van het vermogen op de verschillende aanwezige elektrische kringen alsook het zodanig aansluiten van deze installaties om zo de veiligheid van de gebruikers te kunnen garanderen. Indien de organisator eigen installaties en/of toestellen wil gebruiken is deze verplicht vooraf een lijst met alle materiaal aan de verantwoordelijke van de VZW te bezorgen. De VZW behoudt zich het recht om hiervan materiaal te weigeren.
17. De aanwezige kook- en verwarmingstoestellen in het Jeugdcentrum zijn aangesloten op propaangas. Hierdoor is het ten strengste verboden om flessen butaangas (ook lege flessen) binnen te brengen en/of te gebruiken op het jeugdcentrum (cfr. Brandvoorkoming – Brandweer Halle, oktober 1984). Zie punt 11 van dit reglement indien hierop inbreuk word vastgesteld.
18. Het is aangewezen om een lijst bij te houden met de identiteit van alle aanwezigen bij grotere activiteiten.
19. Het Bestuur van de VZW kan op geen enkel geval aansprakelijk worden gesteld voor om het even welke inbreuk van de organisator of de gebruikers.
20. Het is verboden de accommodaties onder te verhuren en/of uit te lenen aan derden.
21. Bij eventuele aankondigingen dient als locatie enkel de enige juiste benaming “Jeugdcentrum Stroppen” te worden vermeld.
22. De organisator zorgt bij het einde van de activiteit dat alle gebruikers/aanwezigen de lokalen verlaten.
23. Overnachtingen worden niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk en onder bepaalde voorwaarden vermeld en overeengekomen in de overeenkomst.
24. De sleutels dienen ten laatste om 8u00 daags na de activiteit te worden afgeleverd, tenzij anders vermeld in de overeenkomst.
25. De vergoeding voor het gebruik van de accommodaties is vastgelegd in de overeenkomst.
26. Bij het verlaten van de lokalen moet steeds alle verlichting worden gedoofd.
27. Auto's moeten steeds worden geparkeerd op de voorziene parking en mogen in geen geval op de speelpleinen worden geparkeerd om de veiligheid van de andere gebruikers niet in gevaar te brengen.
28. Alle toegangswegen moeten ten allen tijde vrij worden gehouden.
29. Stoelen en tafels worden bij regenachtig weer nooit buiten gebruikt. Eventuele beschadiging valt ten laste van de organisator.
30. Er geldt een algemeen rookverbod op alle terreinen en in alle gebouwen van het jeugdcentrum (volgens uitbreiding rookwetgeving 31/12/2024). Er mag enkel gerookt worden in de daarvoor voorziene rookzone. De organisator ziet toe dat dit verbod wordt nageleefd.
31. In en rond de infrastructuur van Jeugdcentrum Stroppen zijn vaste bewakingscamera's geïnstalleerd, conform de bepalingen van de Camerawet van 21 maart 2007 en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU 2016/679). De camerabeelden worden uitsluitend gebruikt met het oog op: het waarborgen van de veiligheid van personen en goederen, het voorkomen, vaststellen en afhandelen van schade, diefstal of misbruik van infrastructuur; het kunnen nagaan van de feiten bij betwistingen of incidenten. De verwerking van de beelden gebeurt in overeenstemming met de geldende privacywetgeving. De beelden worden enkel geraadpleegd wanneer daar een gegronde aanleiding toe bestaat en worden bewaard gedurende de wettelijk toegestane periode. Daarna worden ze automatisch verwijderd. Het is ten strengste verboden om de camera's af te plakken, te verplaatsen, uit te schakelen of de werking ervan te hinderen. Indien dit toch gebeurt, draagt de gebruiker of huurder de volledige verantwoordelijkheid voor eventuele schade, verlies of onduidelijkheden die hieruit voortvloeien.
De verwerkingsverantwoordelijke voor de camerabewaking is: Kris Weemaels, voorzitter van Jeugdcentrum Stroppen met e-mail: voorzitter@jc-stroppen.be. Door gebruik te maken van de zalen of infrastructuur verklaart de huurder/gebruiker zich akkoord met de aanwezigheid en het gebruik van camerabewaking onder bovenstaande voorwaarden.
32. Voor alle gevallen, niet voorzien in dit huishoudelijk reglement geldt enkel de beslissing van de bestuursraad van de VZW.